

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
ЗАО «ВОЛОГОДСКИЙ ПОДШИПНИКОВЫЙ  
ЗАВОД»  
на 2016-2018 годы.**

КУ ВО «ЦЗН Вологодской области»  
ОТДЕЛЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
ПО ГОРОДУ ВОЛОГДЕ И ВОЛОГОДСКОМУ РАЙОНУ  
М. Конева ул. д. 15, г. Вологда, 160025  
Тел: 73-96-39, Факс: 74-28-96  
**УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ  
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА  
ПРОВЕДЕНА «16» 11 2016г.  
ЗА № 79**

**Заключен на конференции  
трудового коллектива  
ЗАО «ВПЗ» 17 ноября 2016г.**

# КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

## Закрытого акционерного общества «Вологодский подшипниковый завод» на 2016 – 2018 годы

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1. Стороны и назначение коллективного договора.

1.1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом Общества, заключенным на основании Трудового кодекса РФ, Отраслевого тарифного соглашения по машиностроительному комплексу РФ и Соглашениям между областной Федерацией профсоюзов, Союзом промышленников и предпринимателей области – представителей работодателей, агропромышленным союзом области и правительством Вологодской области по вопросам социально-экономической политики.

1.1.2. Сторонами заключения настоящего коллективного договора являются Закрытое Акционерное Общество «Вологодский подшипниковый завод», именуемое в дальнейшем Работодатель, и Работники Общества в лице профсоюзной организации Закрытого Акционерного Общества «Вологодский подшипниковый завод», которая выступает по поручению трудового коллектива Общества от 29 марта 2006 г. и представляет его интересы.

1.1.3. Коллективный договор подписывается с одной стороны директором Общества Мельниковым Алексеем Александровичем, действующим на основании Устава Общества и с другой стороны председателем комитета профсоюзной организации ЗАО «ВПЗ» Варфоломеевым Геннадием Алексеевичем, на основании Поручения.

1.1.4. Коллективный договор – признаваемый сторонами правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения между Работником и Работодателем, направленный на обеспечение согласования интересов работников и работодателей по вопросам регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений, а также права, обязанности профсоюзного комитета, как представителя трудового коллектива.

1.1.5. Обязательства и гарантии по коллективному договору не могут ухудшать положение Работника по сравнению с действующим законодательством, отраслевым соглашением по машиностроительному комплексу РФ и областными трехсторонним соглашением.

1.1.6. Стороны, заключившие настоящий коллективный договор, признают, что эффективная работа ЗАО «ВПЗ» в целом и благополучие каждого члена коллектива взаимосвязаны, и считают, что главным в отношениях сторон является обоюдное доверие, взаимное уважение.

#### 1.2. Основные принципы заключения и действия коллективного договора.

1.2.1. Работодатель признает профсоюзную организацию ЗАО «ВПЗ» и в ее лице профсоюзный комитет единственным представительным органом работников Общества.

1.2.2. Настоящий договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно на основе соблюдения норм законодательства, полномочности представителей сторон.

1.2.3. Настоящий коллективный договор основан на принципах добровольности принятия взаимных обязательств и реальности их обеспечения.

1.2.4. Действие настоящего договора распространяется на всех работников.

1.2.5. Представители сторон подписавшие коллективный договор, в период его действия имеют право проявить инициативу по проведению переговоров по его изменению или заключению нового договора.

1.2.6. В течение срока действия коллективного договора ни одна из сторон не может в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых обязательств, но вправе, по взаимной договоренности, вносить дополнения и изменения, в соответствии с действующим законодательством.

Внесенные изменения и дополнения оформляются приложением к коллективному договору, являются его неотъемлемой частью и доводятся до сведения работников, путем опубликования в газете «Вологодский подшипник».

1.2.7. В случае реорганизации договаривающихся сторон, выполнение обязательств по коллективному договору возлагается на их правопреемников, а действие коллективного договора сохраняется в течение всего срока реорганизации.

1.2.8. При смене формы собственности имущества предприятия коллективный договор сохраняет действие в течение трех месяцев. При ликвидации предприятия коллективный договор действует в течение всего срока проведения ликвидации.

1.2.9. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения состава, структуры, наименования органа управления Обществом, расторжения трудового договора с руководством Общества.

1.2.10. Во исполнение настоящего коллективного договора в Обществе Работодателем могут приниматься локальные нормативные акты, а также изменения, дополнения к действующим, с учетом мнения профсоюзного комитета - представительного органа работников Общества. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положение работников по сравнению с Трудовым кодексом РФ и настоящим коллективным договором.

### 1.3. Обязательства сторон.

#### Договаривающиеся стороны обязуются:

1.3.1. Сотрудничать на паритетных началах при решении социально-экономических проблем Общества, выступать в органах государственного управления по вопросам защиты экономических и социальных прав и интересов работников, участвовать в разработке нормативных актов, программ, рекомендаций.

1.3.2. Обеспечивать выполнение установленных Трудовым кодексом РФ и данным коллективным договором гарантий и льгот работникам Общества.

1.3.3. Обеспечивать упреждающие меры по предотвращению конфликтных ситуаций, а также принимать оперативные меры по рассмотрению возникших коллективных трудовых споров в Обществе.

1.3.4. Для стимулирования высокой производительности труда, повышения квалификации и профессионального роста организовывать внутрипроизводственные соревнования, конкурсы профессионального мастерства и обучение работников.

1.3.5. Принимать совместные меры, направленные на:

- обеспечение достойной жизни работников;
- повышение эффективности производства;
- создание здоровых и безопасных условий труда;
- совершенствование организации и оплаты труда;
- реализацию программ социальной защиты работников, пенсионеров;
- повышение профессионального уровня работников.

#### Работодатель обязуется:

1.3.6. Знакомить работников с условиями коллективного договора.

1.3.7. Производить оплату труда работников согласно требованиям Трудового кодекса, условиям настоящего коллективного договора и других действующих локальных нормативных актов Общества.

1.3.8. Создавать безопасные, здоровые условия труда, условия для хранения одежды Работника, внедрять средства коллективной и индивидуальной защиты, предупреждающие производственный травматизм, возникновение профессиональных заболеваний.

1.3.9. В 5-ти дневный срок рассматривать вносимые выборным представительным органом работников Общества предложения по улучшению условий работы Общества, оплаты и охраны

труда, а также по вопросам социально-культурного и жилищно-бытового обслуживания работников.

1.3.10. Выполнять условия настоящего коллективного договора.

1.3.11. Рассматривать личные заявления работников и давать ответ в течение одного месяца со дня подачи и регистрации его, за исключением сроков, установленных Трудовым кодексом РФ.

1.3.12. Предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором.

1.3.13. Предоставлять представительному органу работников Общества полную и достоверную информацию, необходимую для контроля выполнения КД.

1.3.14. Поощрять и создавать условия для самообразования работников.

**Профсоюзный комитет в лице своих выборных органов обязуется:**

1.3.15. Защищать социально-трудовые права работников в рамках данного коллективного договора, считая приоритетными следующие направления:

- повышение жизненного уровня работников;
- содействие повышению эффективности производства;
- обеспечение роста реальной зарплаты и своевременной ее выплаты;
- соблюдение режима рабочего времени и времени отдыха;
- контроль за соблюдением Работодателем трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового законодательства;
- создание безопасных условий труда.

1.3.16. Воздерживаться от объявления забастовок в период действия настоящего коллективного договора.

1.3.17. Рассматривать запросы Работодателя в 3-дневный срок со дня регистрации письменного обращения. Запросы о предоставлении мотивированного мнения о расторжении трудового договора по мотивам, указанным в ст.82 ч.2 ТК РФ рассматриваются в 3-дневный срок.

1.3.18. Не вмешиваться в распорядительно-хозяйственную деятельность Работодателя.

#### 1.4. Трудовые отношения.

1.4.1. Трудовые отношения между Работником и Работодателем регулируются действующим законодательством, настоящим коллективным договором, а также трудовым договором Работника.

1.4.2. При найме работников трудовой договор заключается в письменной форме.

1.4.3. Для разрешения разногласий и трудовых споров, возникающих в ходе трудовой деятельности работников, создается комиссия по трудовым спорам в порядке, установленном законодательством.

**Работодатель имеет право:**

1.4.4. Самостоятельно формировать производственную программу, выбирать поставщиков и потребителей продукции, устанавливать на нее цену в соответствии с конъюнктурой рынка.

1.4.5. Распоряжаться прибылью, остающейся в распоряжении Общества, в соответствии с Уставом ЗАО «ВПЗ».

1.4.6. Заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке, предусмотренном действующим законодательством, коллективным договором, и другими локальными нормативными актами Общества.

1.4.7. Требовать от работников выполнения обязательств коллективного и трудового договора, а в случае их невыполнения налагать взыскания в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

1.4.8. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры.

1.4.9. Требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников.

1.4.10. Привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.

**Работники имеют право:**

- 1.4.11. Пользоваться льготами, гарантиями, правами, предусмотренными коллективным договором, и другими локальными нормативными актами.
- 1.4.12. Разрешать индивидуальные и коллективные трудовые споры в порядке, установленном законодательством РФ и коллективным договором.
- 1.4.13. Заключать, изменять и расторгать трудовой договор в порядке и на условиях, которые установлены законодательством РФ.
- 1.4.14. На предоставление работы, обусловленной трудовым договором.
- 1.4.15. На полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.
- 1.4.16. На другие права, гарантии, льготы предусмотренные законодательством РФ, коллективным договором и другими локальными нормативными актами, действующими в Обществе.
- 1.4.17. На пособия по социальному страхованию, социальное обеспечение по возрасту.
- 1.4.18. Проходить профилактические вакцинации, организуемые в Обществе.
- 1.4.19. Проходить обучение по смежным профессиям в порядке, установленном локальными нормативными актами Общества.

**Работники обязаны:**

- 1.4.20. Добросовестно выполнять обязанности в соответствии с трудовым договором и обязательствами, установленными настоящим коллективным договором, должностными и производственными инструкциями и соблюдать требования технологической дисциплины.
- 1.4.21. Выполнять требования по соблюдению правил и норм охраны труда, промышленной санитарии, экологии, пожарной безопасности и культуры производства.
- 1.4.22. Повышать свой профессиональный уровень и производительность труда.
- 1.4.23. Проходить инструктаж по охране труда и обучение по производственной необходимости безопасным методам и приемам выполнения работ, периодически проходить проверку знаний требований охраны труда, работать в спецодежде, применять средства индивидуальной защиты в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными нормативными актами Общества.
- 1.4.24. Проходить периодический или внеочередной медосмотр (обследование в соответствии с требованиями руководящих документов).
- 1.4.25. При утере пропуска или магнитной карты сообщать об этом руководителю подразделения, в бюро пропусков и УВК.
- 1.4.26. Своевременно проходить аттестацию и перееаттестацию .
- 1.4.27. Бережно относиться к имуществу Работодателя, иных 3-х лиц, находящихся у Работодателя и других работников.
- 1.4.28. Незамедлительно сообщать Работодателю, либо непосредственно руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества.
- 1.4.29. Сохранять конфиденциальность информации, составляющей коммерческую тайну Общества.

**2. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.****РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ.**

- 2.1. Трудовой распорядок в Обществе определяется "Правилами внутреннего трудового распорядка для работников ЗАО "Вологодский подшипниковый завод" (Приложение № 1).
- 2.2. При регулировании рабочего времени работников в Обществе стороны исходят из того, что продолжительность рабочего времени не может превышать установленного ТК РФ годового

фонда рабочего времени. В Обществе вводится суммированный учет рабочего времени. Учетный период не может превышать один год, а для учета рабочего времени работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда - три месяца.

2.3. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- для работников в возрасте до шестнадцати лет – не более 24 часов в неделю;
- для работников, являющихся инвалидами I или II группы – не более 35 часов в неделю;
- для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - не более 35 часов в неделю;
- для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в порядке - не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени учащихся образовательных учреждений в возрасте до восемнадцати лет, работающих в течение учебного года в свободное от учебы время, не может превышать половины указанных выше норм.

2.4. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

2.5. Допускается привлечение работодателем работника к сверхурочной работе без его согласия в следующих случаях:

- при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;
- при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи;
- при производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

2.6. Не допускается привлечение к сверхурочным работам беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, других категорий работников в соответствии с федеральным законом. Привлечение инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, к сверхурочным работам допускается с их письменного согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочных работ.

Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Работодатель обязан обеспечить точный учет сверхурочных работ, выполненных каждым Работником.

2.7. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа Общества в целом или ее отдельных подразделений.

В других случаях привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия Работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Общества.

В нерабочие праздничные дни допускается производство работ, приостановка которых невозможна по производственно-техническим условиям (непрерывно действующие организации), работ, вызываемых необходимостью обслуживанием населения, а также неотложных ремонтных и погрузочно-разгрузочных работ.

Привлечение инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случае, если такая работа не запрещена в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном ФЗ и иными нормативными правовыми актами РФ.

2.8. Исходя из того, что ежегодный Производственный календарь работы Общества разрабатывается Работодателем с учетом мнения представительного органа работников, стороны обязуются, не позднее, чем за месяц до наступления следующего календарного года утверждать и доводить до сведения работников Общества календарь работы на год.

Порядок ведения учета рабочего времени устанавливается «Правилами внутреннего трудового распорядка» и ТК РФ.

2.9. По производственной необходимости и в непрерывных производствах, на основании утвержденных приказом по Обществу режимов работы, применяются графики сменности, обеспечивающие непрерывный технологический процесс. Графики сменности предусматривают регулярные выходные дни для каждого Работника. Графики должны предусматривать предоставление дополнительных выходных дней за переработку, когда в пределах графика смену сократить невозможно. Если Работник не желает воспользоваться другим днем отдыха, работнику по личному заявлению производится оплата как за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

В Обществе устанавливается, как правило, двухсменный режим работы. Работодателю предоставляется право устанавливать трехсменный режим работы с целью эффективного использования оборудования.

#### **Время отдыха:**

2.10. Исходя из того, что порядок и очередность предоставления оплачиваемых отпусков, согласно ТК РФ, определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем с учетом мнения представительного органа работников, стороны обязуются, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года утверждать и доводить до сведения работников график ежегодных оплачиваемых отпусков.

График ежегодных оплачиваемых отпусков в Обществе составляется в соответствии с «Порядком оформления очередных отпусков» (Приложение №2).

По соглашению между Работником и Работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск также может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Оплачиваемые дни к отпуску, заработанные по организационно распорядительным документам, могут предоставляться по заявлению Работника независимо от графика отпусков.

2.11. В каждом рабочем году Работник имеет право на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Все дополнительные отпуска, устанавливаемые законодательством и данным коллективным договором, суммируются с ежегодным оплачиваемым отпуском по желанию Работника.

Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению Работника и по согласованию с Работодателем может быть заменена денежной компенсацией.

Выплаты за отпуск производятся не позднее, чем за 3 дня до его начала.

Выплаты за отпуск производятся не позднее, чем за 3 дня до его начала.

2.12. Дополнительный отпуск предоставляются работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2,3, или 4 степени либо опасным условиям труда.

2.13. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем. Работодатель предоставляет Работнику отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы, - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

2.14. В целях обеспечения нормальной производственной деятельности Работник за месяц до начала календарного года сообщает о предполагаемом использовании данного права на дополнительный отпуск без сохранения заработной платы, а также согласовывает с Работодателем количество дней этого отпуска.

2.15. Оплата очередного отпуска производится из расчета средней заработной платы в порядке, предусмотренном ТК РФ.

2.16. По заявлению женщины ей предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Порядок и сроки выплаты пособия по государственному социальному страхованию в период указанного отпуска определяются Федеральным Законом.

Отпуска по уходу за ребенком могут быть использованы полностью или по частям также отцом ребенка, бабушкой, дедом, другими родственниками или опекуном, фактически осуществляющими уход за ребенком и состоящими в трудовых отношениях с Обществом.

На период отпуска по уходу за ребенком за Работником сохраняется место работы (должность).

По заявлению женщин или указанных лиц во время нахождения в отпусках по уходу за ребенком, они могут работать на условиях неполного рабочего времени с сохранением права на получение пособия по государственному социальному страхованию.

По личному заявлению женщина в любое время может прервать отпуск по уходу за ребенком.

### **3. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА.**

3.1. Формы, системы заработной платы, различные виды выплат, размер оплаты труда работников Общества устанавливаются Работодателем с учетом мнения представительного органа работников и регламентируются «Положением о формировании фонда заработной платы» (Приложение № 3).

3.2. Заработная плата конкретного Работника исчисляется на основании «Положения об образовании фонда оплаты труда» (Приложение №4, 7, 10-27, 29-37), других локальных нормативных документов, трудового договора и трудовых соглашений (дополнительного трудового договора) и зависит от квалификации Работника, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и не ограничивается максимальным размером.



3.3. Размеры тарифных ставок по разрядам работ, схемы должностных окладов устанавливаются приказами по Обществу и другими локальными нормативными документами.

3.4. Повышение тарифного разряда рабочих производится тарифно-квалификационной комиссией на основании сдачи экзаменов по теоретической подготовке после прохождения курса обучения и выполнения пробных работ.

3.5. Работодатель в праве с учетом роста потребительских цен на товары и услуги, экономических результатов деятельности общества принимать решения об индексации заработной платы путем принятия локальных актов.

3.6. Работодатель устанавливает следующие доплаты к заработной плате:

3.6.1. Оплата труда работников за вредные и особые условия труда устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

3.6.2. За работу в ночное время (с 22-00 до 6-00 часов) устанавливается надбавка в размере 40 процентов часовой тарифной ставки (должностного оклада) за каждый час работы.

За работу в вечернюю смену (следующую за первой сменой) устанавливается надбавка в размере 20 процентов.

3.6.3. Оплата труда в выходные, нерабочие праздничные дни и сверхурочная работа оплачивается:

- сельщикам – по двойным сдельным расценкам;
- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, – в размере двойной или часовой ставки;
- работникам, получающим месячный оклад, – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию Работника, работавшего в выходной или праздничный нерабочий день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в праздничный нерабочий день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (ст. 153 ТК).

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, производимая по совместительству, оплачивается в зависимости от отработанного времени или выработки.

3.6.4. В случаях, когда по распоряжению администрации Работник выезжает в командировку, за командированным Работником сохраняются место работы (должность) и средний заработок во время командировки, в том числе и за время нахождения в пути. Средний заработок за время нахождения Работника в командировке сохраняется за все рабочие дни недели по графику, установленному по месту постоянной работы.

Оплата за время нахождения Работника в командировке в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии с ТК РФ, если Работник не желает воспользоваться другим днем отдыха.

При возвращении из командировки утром, Работник выходит на работу после обеда.

3.6.5. За руководство бригадой (звеном) не освобожденным бригадирам (звеньевым) согласно «Положению о производственной бригаде, бригадире и звеньевом» производится выплата (Приложение № 28).

3.6.6. Доплата работникам моложе 18 лет за сокращенную продолжительность ежедневной работы исчисляется в размере до полной тарифной ставки как и работникам соответствующей категории при условии полной продолжительности ежедневной работы.

3.6.7. За выпуск подшипников и деталей повышенного уровня качества оплата производится в соответствии с «Положением о материальном стимулировании подразделений Общества за выпуск подшипников и деталей повышенного уровня качества» (Приложение № 8).

3.6.8. Доплата работникам, занятым подготовкой персонала, поощрение шефов-наставников и руководителей стажировки, оплату труда для стажеров, практикантов ПТУ производится согласно Положению «Об оплате труда работников, занятых подготовкой персонала» (Приложение №6).

3.6.9. Доплата вновь принятым рабочим устанавливается «Положением о закреплении и материальном стимулировании вновь принятых рабочих» (Приложение № 9).

3.6.10. Выплату лицам вновь принятым на постоянную работу после увольнения из рядов Вооруженных Сил (Приложение №9).

3.6.11. Дополнительное стимулирование рабочим основных производств, не имеющим потерь рабочего времени, по итогам год, согласно положения (Приложение №5).

3.7. Выдачу заработной платы, авансовых выплат заработной платы, материальной помощи, подотчетных сумм, пособий по социальному страхованию и других выплат производить в российских рублях путем перечисления денежных средств на лицевые счета работников, открытые в кредитных учреждениях г. Вологды.

3.8. Расчет среднего заработка Работника независимо от режима его работы производится исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Пересмотр норм труда может производиться после реализации организационно-технических мероприятий. Достижение высокого уровня выработки продукции отдельным Работником или бригадой за счет применения по собственной инициативе новых приемов труда и передового опыта, совершенствование своими силами рабочих мест не являются основанием для пересмотра норм труда.

Изменение условий оплаты труда производится с учетом мнения представительного органа работников Общества, и доводится до работников не менее, чем за 2 месяца до их введения.

3.10. Положения, направленные на улучшение оплаты труда, по согласию сторон могут вводиться с момента их согласования.

3.11. При выполнении работ различной квалификации труд рабочих оплачивается с доплатой межразрядной разницы.

3.12. Выплата заработной платы производится не менее 2 раз в месяц, 15 и 30 числа каждого месяца.

3.13. Работодатель производит ежемесячные компенсационные выплаты матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), состоящим в трудовых отношениях с Обществом, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста в размерах предусмотренных законодательством».

#### **4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ.**

4.1. Работодатель принимает все возможные меры для обеспечения занятости работников Общества.

4.2. Работодатель создает условия для профессиональной подготовки персонала и их переобучения в соответствии с «Правилами внутреннего трудового распорядка» и действующими нормативными локальными актами Общества (Приложение №1)

4.3. Работники имеют право на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, включая обучение новым профессиям и специальностям. Указанное право реализуется путем заключения дополнительного договора между Работником и Работодателем.

4.4. Преимущественное право при приеме на работу при наличии вакантных мест предоставляется кандидатам, имеющим необходимый уровень квалификации по профессии и опыт работы.

4.5. Прием на работу специалистов и рабочих проводится в соответствии с Положением о подборе персонала (Приложение №38). Положение утверждается распорядительным документом по Обществу.

4.6. Работодатель проводит аттестацию работников в соответствии с Положением «Об аттестации рабочих ЗАО «ВПЗ» (Приложение №39), Положением «Об аттестации руководителей и специалистов ЗАО «ВПЗ» (Приложение №40), другими локальными нормативными актами Общества. При проведении аттестации в состав аттестационной комиссии включается представитель профсоюзного комитета.

4.7. Работодатель принимает все возможные меры по недопущению массового высвобождения работников, а при невозможности его избежания при принятии решения о массовом высвобождении учитывает мнение представительного органа работников Общества.

4.8. При проведении мероприятий по сокращению штата работников, а также при изменении структуры управления предприятия Работодатель:

- своевременно (не менее чем за 3 месяца) представляет сведения о массовом высвобождении работников в органы государственной службы занятости населения и в профсоюзный комитет;
- предупреждает каждого Работника о предстоящем высвобождении не менее чем за 2 месяца. Одновременно с предупреждением предлагает Работнику другую работу с учетом его опыта работы и состояния здоровья;
- увольняет работников по сокращению штата только в случае невозможности их перевода на другую работу с их согласия, в порядке, предусмотренном Трудовым Кодексом РФ.

## **5. ОХРАНА ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ.**

Работодатель совместно с профсоюзным комитетом в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами по охране труда гарантирует права работников на охрану труда, здоровья и **обязуется:**

5.1. Финансировать и обеспечивать выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, промышленной безопасности и санитарии в соответствии с законодательством и планом технического развития общества.

5.2. Проводить первичные и периодические обучения работников по охране труда и промышленной безопасности непосредственно в обществе и (или) в учебных заведениях, имеющих соответствующую лицензию.

5.3. Осуществлять все работы в соответствии с требованиями охраны труда, промышленной безопасности. Не допускать к работе лиц, не прошедших инструктаж по охране труда, обучение по безопасности труда, с последующей проверкой знаний в образованных комиссиях.

5.4. Обеспечить работу вентиляционных систем и освещенность рабочих мест, проходов, проездов и содержание территорий в соответствии с установленными требованиями.

5.5. Организовать за счет собственных средств проведение предварительных, периодических, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников общества.

5.6. Предоставлять работникам общества достоверную информацию об условиях труда на их рабочих местах, о существующих рисках повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

- 5.8. Обеспечить расследования и учет несчастных случаев, профессиональных заболеваний на производстве в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.9. Обеспечить стирку и ремонт спецодежды в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами.
- 5.10. Проводить своевременную выдачу работникам специальной одежды, специальной обуви, средств защиты органов дыхания и т.д. согласно утвержденным нормам (Приложение № 41).
- 5.11. Работодатель компенсирует к отпуску затраты Работника нахождение предварительного медицинского осмотра на основании представленной квитанции медицинского учреждения и заявления (к оплате очередного отпуска).
- 5.12. Согласно графика вести контроль за опасными и вредными факторами на рабочих местах, информировать работников о результатах контроля, производственных условиях. По результатам замеров разрабатывать мероприятия по улучшению условий труда.
- 5.13. Обеспечить своевременное проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда.
- 5.14. В случае приостановления (в соответствии с предписанием государственных органов надзора и контроля) деятельности структурных подразделений, отдельных участков, эксплуатации оборудования, в случае выявления опасности для жизни и здоровья, предоставлять работникам другую работу в соответствии с квалификацией.
- 5.15. По согласованию с Работодателем профсоюзный комитет организует обучение избранных уполномоченных по охране труда.
- 5.16. Заключать договоры обязательного медицинского страхования со страховой компанией в интересах работников.
- 5.17. Разрабатывать мероприятия по охране труда, улучшению условий труда, предотвращению производственного травматизма.
- 5.18. Организовать соблюдение должностными лицами требований охраны труда и промышленной безопасности в соответствии с утвержденными локальными нормативными актами.
- 5.19. Предоставить помещение для функционирования и содействовать организации здравпункта, комнат гигиены женщин.
- 5.20. Организовать (при необходимости) проведение профилактических вакцинаций работников общества.
- 5.21. Выделять рабочие места для беременных женщин, нуждающимся в переводе на более легкую работу, исключая воздействие вредных производственных факторов.
- 5.22. Организовать содержание санитарно-бытовых помещений в соответствии с санитарными нормами.
- 5.23. Обеспечить работников в соответствии с правилами смывающими и (или) обеззараживающими средствами (Приложение № 42).
- 5.24. Предоставлять работникам льготы за работу во вредных условиях труда, а именно:
- организовать выдачу лечебно-профилактического питания (молока или других равноценных пищевых продуктов) в соответствии (Приложение № 43), или замену на выплату компенсаций в размере, эквивалентной стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов;
  - обеспечить предоставление дополнительных оплачиваемых отпусков в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- 5.25. Своевременно и в полном объеме, выделять средства на мероприятия по охране труда в размере, не менее 0,2% от затрат на производство продукции.

5.26. Работники общества при выполнении трудовых обязанностей руководствуются действующими нормативными правовыми актами и инструкциями по охране труда, Правилами внутреннего трудового распорядка, распоряжениями Руководителя общества и **обязуются:**

- соблюдать трудовую и производственную дисциплину, нормы, правила по охране труда, требования промышленной безопасности;
- правильно и по назначению применять специальную одежду, специальную обувь и иные средства индивидуальной и коллективной защиты;
- в течение смены извещать непосредственно и (или) вышестоящего руководителя о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве.

## **6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ.**

6.1. Порядок предоставления и распределения жилищного фонда, являющегося собственностью Общества, проводится в соответствии с «Правилами использования жилищного фонда Общества» и законодательством РФ (Приложение №44)

6.2. В период детской оздоровительной кампании (с июня по август) Работодатель оказывает помощь по приобретению путевок в детские оздоровительные лагеря, в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения профсоюзного комитета.

6.3. Работодатель предоставляет возможность для функционирования:

- обувной мастерской;
- швейного ателье;
- парикмахерской;
- столовых, буфета и комнат приема пищи в подразделениях Общества.

6.4. Для работы Совета ветеранов, Совета женщин, Союза молодежи, Совета бригадиров и мастеров предоставляет в бесплатное пользование оборудованные мебелью помещения, средства связи, программное обеспечение, транспорт по заявкам, осуществляет уборку и ремонт помещений и оргтехники.

6.5. Выделять Совету ветеранов, Совету женщин, Союзу молодежи, Совету бригадиров и мастеров денежные средства в соответствии с ежегодно утверждаемой сметой затрат.

6.6. Работникам, отработавшим в Обществе 25 и более лет, распорядительным документом по Обществу присваивается звание «Ветеран завода» с выплатой единовременного денежного вознаграждения в соответствии с Положением о присвоении звания «Ветеран завода» (Приложение №45)

6.7. Материальная помощь работникам Общества оказывается в соответствии с Положением «Об оказании материальной помощи работникам Общества» (Приложение №46)

6.8. Работодатель выплачивает работнику выходное пособие в размере двухнедельного среднего заработка при расторжении трудового договора в связи с:

- отказом работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствием у работодателя соответствующей работы;
- призывом работника на военную службу или направлением его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

6.9. Профсоюзный комитет оказывает бесплатные консультации работникам по вопросам социально-трудовых отношений, обеспечивает сопровождение дел в судах.

6.10. Доставка работников к месту работы и обратно при отсутствии общественного транспорта осуществляется служебным транспортом Общества.

6.11. Работодатель принимает на себя часть затрат по оплате проезда работников Общества к месту работы и обратно по маршрутам следования служебных автобусов Общества,

составляющих разницу между фактическими затратами Общества по доставке Работника к месту работы и обратно, и собственными расходами Работника по оплате проезда в размере стоимости ежемесячного посадочного талона.

6.12. За добросовестное выполнение трудовых обязанностей, продолжительную и безупречную работу по ходатайству подразделений работники награждаются или поощряются:

- благодарностью;
- Почетной грамотой;
- премией;
- ценным подарком;
- занесением на Доску почета производства, Общества;
- присвоением звания «Ветеран завода».

## **7. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.**

7.1. Работодатель признает за профсоюзной организацией, ее выборными органами и уполномоченными лицами, право представлять и защищать интересы работников.

7.2. В целях создания условий для выполнения обязательств по коллективному договору Работодатель предоставляет выборным профсоюзным органам в бесплатное пользование оборудованные мебелью помещения, помещения для проведения собраний, средства связи, оргтехсредства, программное обеспечение, транспорт по заявке. Организует уборку и ремонт помещений и оргтехники. Работодатель обеспечивает ремонт и содержание профсоюзной библиотеки согласно сметы, утвержденной приказом по Обществу.

7.3. Работники, избранные в состав профсоюзного комитета, председатели профсоюзных комитетов подразделений Общества и не освобожденные от производственной работы, не могут быть переведены на другую работу, подвергнуты дисциплинарному взысканию без предварительного согласия профсоюзного комитета Общества, членами которого они являются.

7.4. Работодатель признает право выборных профсоюзных органов на информацию по социально-экономическим, трудовым вопросам, включенным в коллективный договор через запросы, а также путем участия в действующих совещаниях и через Совет руководителей.

7.5. Представители профсоюзных органов обязуются не разглашать полученных сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну.

7.6. Работодатель признает право преемственности выборных профсоюзных органов выполнять все предусмотренные по нему договоренности, и после реорганизации Общества до истечения срока действия настоящего договора.

7.7. Работодатель обеспечивает представителям профсоюзных комитетов беспрепятственный доступ ко всем рабочим местам, в которых работают члены профсоюза, для реализации уставных задач и представленных профсоюзам прав в соответствии с действующим законодательством.

7.8. Членские профсоюзные взносы членов профсоюза удерживаются по заявлению Работника через кредитные учреждения, в которых производится выплата денежных средств работникам завода.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

8.1. Настоящий коллективный договор вступает в силу со дня его подписания. Стороны имеют право продлить действие настоящего коллективного договора на срок не более трех лет.

8.2. При необходимости приведения положений коллективного договора в соответствие с вновь принятыми законодательными, иными нормативными документами, соглашениями, а также в других случаях, связанных с существенными изменениями условий труда работников, в коллективный договор вносятся соответствующие изменения и дополнения.

8.3. Право внесения изменений в коллективный договор предоставляется Работодателю и представителю представительного органа работников Общества.

8.4. Локальные нормативные документы, улучшающие положение работников Общества вступают в силу с момента указанного в приказе о его введении.

8.5. Стороны договорились, что в период действия коллективного договора работники не используют в качестве средства давления на Работодателя приостановление работы (забастовку). В случае нарушения этого обязательства Работодатель вправе применить к её участникам меры, предусмотренные для нарушителей трудовой дисциплины.

8.6. Стороны договорились, что текст коллективного договора будет доведен Работодателем до сведения работников в течение семи дней после его подписания через публикацию в газете «Вологодский подшипник».

8.7. Профсоюзный орган обязуется разъяснять работникам положения коллективного договора, содействовать реализации их прав, основанных на коллективном договоре.

8.8. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляют обе стороны, подписавшие его.

8.9. Стороны отчитываются о выполнении коллективного договора на собрании (конференции) трудового коллектива не реже одного раза в год. С отчетом выступают первые лица обеих сторон, подписавшие коллективный договор.

8.10. Настоящий коллективный договор направляется Работодателем на уведомительную регистрацию в Департамент труда и социального развития Вологодской области в течение семи дней со дня подписания. Вступление настоящего коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.

8.11. Если условия хозяйственной деятельности Общества ухудшаются, то по взаимному согласию сторон настоящего коллективного договора действие ряда его положений может быть приостановлено до улучшения финансового положения, о чем составляется соответствующий документ Работодателя и профсоюзного комитета.

От Работодателя:

А. А. Мельников

От работников:

Г.А.Варфоломеев

